

ROMANIA
JUDEȚUL BACĂU
COMUNA COLONEȘTI
PRIMARIA
Nr. 367 din 21.01.2020

ANUNȚ

Unitatea Administrativ - Teritorială Colonesti Județul Bacău cu sediul în comuna Colonesti judetul Bacău organizează concurs/examen în vederea ocupării unui post vacant, funcție contractuală de execuție – lucrător social, treapta profesională asistent, studii medii din cadrul Compartimentului de protecție socială din aparatul de specialitate al Primarului comunei Colonești, Judetul Bacau.
Concursul se organizează la sediul Primăriei comunei Colonești, județul Bacău in data de 10.03.2020 proba scrisă respectiv, 12.03.2020 proba practică/orală.

Condiții generale:

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice:

- Studii medii liceale cu diplomă de bacalaureat;
- Vechime minim 12 luni în specialitate;
- Limba engleza – nivel A1.
- Experiența în domeniu constituie un avantaj.

Competențe solicitate:

- Buna cunoaștere a particularitatilor socio-educationale;
- Competente și aptitudini de organizare și control;
- Capacitatea de sinteză și analiză, spirit organizatoric, spirit analitic, lucru în echipă, spirit de evaluare;

- Lucrul în echipă, stabilirea rolului în echipă, desfășurarea/efectuarea lucrărilor împreună cu ceilalți membrii ai echipei.
- Competente și aptitudini de comunicare: capacitatea de a asculta și a interpreta dinamicile relationale din interiorul echipei de lucru, capacitatea de a negocia, de a motiva și de gestionare a conflictelor;

Dosarele de concurs vor conține:

- a) copia actului de identitate, documente de stare civilă ;
- b) copia documentelor care să ateste nivelul studiilor ;
- c) diploma și/sau certificatul care să ateste efectuarea unor specializări precum și copiile documentelor care atestă împlinirea condițiilor specifice postului solicitat;
- d) cazierul judiciar original;
- e) adeverință medicală eliberată de cabinet medicina muncii care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- f) curriculum vitae.

Dosarele de concurs se depun la sediul Primăriei în termen de 10 zile lucrătoare de la publicarea anunțului în Monitorul Oficial al României, respectiv până la data de 02.03.2020.

Bibliografia, condițiile și documentele pentru întocmirea dosarului de înscriere la concurs sunt afișate la sediul Primăriei comunei Colonești Județul Bacău și pe pagina de internet a autorității publice la adresa comunacolonești@yahoo.com, relații suplimentare la tel. 0234/287600 – consilier superior Diaconu Iuliana Melania sau secretarul general al uat Colonești, județul Bacău – Brandiu Ionel.

PRIMAR
Mîrzac Iancu Valentin



ROMANIA
JUDETUL BACAU
PRIMARIA COMUNEI COLONEȘTI
SEDIUL: loc.Colonești, str. Smaranda Apostoleanu
Tel. 0234/287600 ; fax 0234/287800
E-mail: comunacolonesti@yahoo.com

APROB,
PRIMAR,
MÎRZAC IANCU VALENTIN



Bibliografia

privind demararea procedurii pentru organizarea concursului/examenului din 10.03.2020 – 12.03.2020 pentru ocuparea unui post vacant, funcție contractuală de execuție – lucrător social, treapta profesională asistent, studii medii din cadrul Compartimentului de protecție socială din aparatul de specialitate al Primarului comunei Colonești, Judetul Bacau

Candidații vor avea în vedere la studierea actelor normative din bibliografie inclusiv republicările, modificările și completările acestora:

1. Legea asistentei sociale nr.292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr.477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;
3. Legea nr.277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, republicată cu modificările și completările ulterioare;
4. H.G. nr.38/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr.416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;
6. H.G. nr.50/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;
7. OUG nr.70/2011 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece, cu modificările și completările ulterioare;
8. H.G.nr.920/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor O.U.G.nr.70/2011 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece, cu modificările și completările ulterioare;
9. Legea nr.248/2015 privind stimularea participării în învățământul prescolar a copiilor provenind din familii defavorizate, cu modificările și completările ulterioare;
10. Legea 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
11. Legea nr.116/2002 privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale, cu modificările și completările ulterioare;

SRECRETAR GENERAL AL UAT,
Brandiu Ionel